

## **REGULAMIN monitoringu wizyjnego w zakładzie leczniczym**

### **EVADENT 2 s.c. Centrum Stomatologii Laserowej i Protetyki**

1. Regulamin określa cel i zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Zakładzie, miejsca instalacji kamer systemu na terenie Zakładu, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwości udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.

2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych pochodzących z monitoringu wizyjnego jest **Evadent 2 s.c. Centrum Stomatologii Laserowej i Protetyki Beata Skupińska i spółka, ul. Przesmyckiego 28, 51-151 Wrocław**

3. Celem prowadzenia monitoringu wizyjnego jest zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrona osób i mienia na terenie Zakładu. Podstawą wprowadzenia monitoringu wizyjnego w tutejszym zakładzie leczniczym jest art. 6 ust. 1 lit. f. oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO

4. Infrastruktura Zakładu, która może być objęta monitoringiem wizyjnym to: a) wejścia do budynku, b) hol wejściowy, korytarze, klatki schodowe, miejsce obsługi pacjentów pomieszczenia w których odbywa się przetwarzanie danych wymagające ciągłego monitorowania

5. Monitoring funkcjonuje całodobowo.

6. Rejestracji i zapisaniu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu.

7. System monitoringu wizyjnego w Zakładzie składa się z: a) kamer rejestrujących zdarzenia wewnątrz i na zewnątrz budynków w rozdzielczości umożliwiających identyfikację osób; b) urządzeń rejestrujących i zapisujących obraz na nośnikach fizycznych; c) monitorów pozwalających na podgląd rejestrowanych zdarzeń.

8. Elementy monitoringu wizyjnego w miarę konieczności i możliwości finansowych są udoskonalane, wymieniane, rozszerzane.

9. Strefy objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane stosownymi tabliczkami informacyjnymi.

10. Przy wejściu do budynku umieszcza się następującą informację:

*„Obiekt monitorowany. Monitoring prowadzony jest przez **Evadent 2 s.c. Centrum Stomatologii Laserowej i Protetyki Beata Skupińska i spółka, ul. Przesmyckiego 28, 51-151 Wrocław** w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony osób i mienia. Monitoring obejmuje:*

– *wnętrze budynku: wejścia do budynku, hol wejściowy, korytarze, klatki schodowe, miejsce obsługi pacjentów, pomieszczenia w których odbywa się przetwarzanie danych wymagające ciągłego monitorowania – Informacje dodatkowe oraz „Regulamin monitoringu wizyjnego w zakładzie leczniczym Evadent 2 s.c. Centrum Stomatologii Laserowej i Protetyki” jest dostępny na stronie internetowej Zakładu [www.evadent2.pl](http://www.evadent2.pl)”*

**11.** Rejestratory wraz z monitorami zapewniającymi podgląd obrazu z kamer znajdują się w pomieszczeniach Zakładu, do którego dostęp mają tylko upoważnione osoby. Dostęp do obrazu i zapisu monitoringu mają pracownicy firmy świadczącej usługi ochrony osób i mienia oraz Administrator Danych.

**12.** Okres przechowywania danych z monitoringu wynosi do 3 miesięcy, następnie dane ulegają usunięciu poprzez nadpisanie danych na urządzeniu rejestrującym obraz.

**13.** Zapis z systemu monitoringu może być udostępniony jedynie uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych, np. Policji, Sądom, Prokuraturze na ich pisemny wniosek.

**14.** W uzasadnionych przypadkach na podstawie wniosków ww. organów, w szczególności, gdy urządzenia monitoringu wizyjnego zarejestrowały zdarzenie związane z naruszeniem bezpieczeństwa osób i mienia, okres przechowywania danych może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do zakończenia postępowania, którego przedmiotem jest zdarzenie zarejestrowane przez monitoring wizyjny.

**15.** Osoba zainteresowana zabezpieczeniem danych z monitoringu na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się pisemnie do Administratora Danych z prośbą o ich zabezpieczenie przed usunięciem po upływie standardowego okresu ich przechowywania. Wniosek należy złożyć w Recepcji/Rejestracji Zakładu, w terminie do 5 dni licząc od dnia, w którym zdarzenie mogło zostać zarejestrowane przez monitoring wizyjny. Wnioski złożone po tym terminie mogą nie gwarantować zabezpieczenia obrazu ze względu na jego możliwe usunięcie z rejestratora.

**16.** Prawidłowo złożony wniosek musi zawierać dokładną datę i miejsce, np.: hol na parterze oraz przybliżony czas zdarzenia.

**17.** Mogą występować nieznaczne różnice między czasem rzeczywistym a czasem uwidocznionym na materiale z monitoringu, ponieważ system nie jest synchronizowany z zewnętrznym źródłem czasu.

**18.** Administrator Danych lub inna osoba upoważniona sporządza kopię nagrania z monitoringu wizyjnego za okres, którego dotyczy wniosek osoby zainteresowanej oraz oznacza ją w sposób trwały następującymi danymi:

- a) numer porządkowy kopii;
- b) okres, którego dotyczy nagranie;
- c) źródło danych, np.: kamery na holu;
- d) data wykonania kopii;
- e) dane osoby, która sporządziła kopię.

**19.** Kopia przechowywana jest przez Administratora Danych w zamkniętym i specjalnie do tego przystosowanym miejscu.

**20.** Kopia nagrania podlega zaewidencjonowaniu w rejestrze kopii z monitoringu wizyjnego sporządzonym na wniosek osoby zainteresowanej. Rejestr zawiera następujące informacje:

- a) numer porządkowy kopii;
- b) okres, którego dotyczy nagranie;
- c) źródło danych, np.: kamera nr.....;
- d) data wykonania kopii;
- e) dane osoby, która sporządziła kopię;
- f) podpis osoby, która sporządziła kopię;
- g) informacje o udostępnieniu lub zniszczeniu kopii.

**21.** Kopia stworzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej zostaje zabezpieczona na okres nie dłuższy niż 4 miesiące i udostępniana jest jedynie uprawnionym instytucjom, np.: Policji. W przypadku bezczynności uprawnionych instytucji przez okres 4 miesięcy kopia podlega fizycznemu zniszczeniu.

**22.** Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

**23.** Obowiązek informacyjny względem osób, których dane osobowe mogą zostać utrwalone na monitoringu jest realizowany za pośrednictwem strony internetowej Zakładu Leczniczego.